



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ГГПИ

Я.А.Чиговская-Назарова

« 7 » октября 20 17

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ГОРОДСКОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЕКТА "ДОСТИЖЕНИЕ"

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует статус и порядок проведения городского образовательного проекта "Достижение" (далее - Проект).

2. ЦЕЛЬ ПРОЕКТА

2.1. Выявление, поддержка и реализация инициатив студенческой молодежи г. Глазова в социально значимой проектной деятельности.

3. ЗАДАЧИ ПРОЕКТА

3.1. Обучение участников Проекта теоретическим основам социального проектирования и вовлечение в практику социально значимой деятельности

3.2. Развитие навыков исследовательской и творческой работы в составе команды на основе проектной деятельности.

3.3. Развитие созидательной активности студенческой молодежи г. Глазова при решении актуальных вопросов в социально значимой сфере.

3.4. Развитие профессиональной компетентности студентов в направлении подготовки.

4. ОРГАНИЗАТОРЫ

4.1. Проект реализуют Центр студенческих инициатив, студенческое научное общество, Управление по воспитательной и социальной работе ФГБОУ ВО "Глазовский государственный педагогический институт им. В.Г. Короленко".

4.2. Контактные данные представителя оргкомитета: Голубева Ирина Александровна, 89199082197, dostizhenie_ggpi@mail.ru

5. УЧАСТНИКИ И УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В ПРОЕКТЕ

5.1. В Проекте принимают участие команды обучающихся образовательных организаций среднего профессионального и высшего образования в составе 5 человек. Команда формируется из числа студентов, не имеющих достаточного опыта в проектной деятельности. При формировании команды рекомендуется придерживаться номинаций (см. п.8 данного Положения).

5.2. Для участия в Проекте до 14 ноября 2017 г. необходимо подать заявку (Приложение №1) на электронный адрес: dostizhenie_ggpi@mail.ru или в Центр студенческих инициатив ГГПИ (ул. Первомайская, д.25, уч. корп. №1, каб. 316). Вместе с заявкой необходимо выслать креативное фото команды.

5.3. Участникам необходимо подготовить визитку команды на Открытие проекта. Регламент выступления – не более 2 минут. Организаторы обязуются обеспечить техническое оснащение.

5.4. Участие в Проекте бесплатное.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПРОЕКТА

Образовательная программа Проекта включает в себя 3 модуля:

1. 18-19 ноября 2017 года: Образовательный модуль - включает мероприятия (мастер-классы, конвейер проектов, встреча с успешными в проектной деятельности жителями Глазова), направленные на овладение участниками технологией разработки социально значимого проекта.

2. 20 ноября - 10 декабря. Деятельностный модуль - предполагает реализацию разработанных проектов на площадках г. Глазова (учреждения социальной сферы, образовательные организации, улицы и площади города и др.). Кроме того, в данный период состоится несколько контрольных встреч участников с экспертами, для проверки промежуточных результатов. Даты будут определены позже и обозначены на образовательном модуле.

3. 11-17 декабря (точная дата будет позже). Презентационный модуль - предполагает творческие отчеты о реализованных участниками проектах, выбор и награждение лучших участников и проектов.

7. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРОЕКТА

7.1. Для организации и оценки работы к каждой команде прикрепляется Наставник и Наблюдатель.

8. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПРОЕКТА

8.1. В ходе мероприятия предполагается выбрать 3 лучших проекта и лучших участников по номинациям: *"Инициативный организатор"*, *"Душа команды"*, *"Креативный деятель"*, *"PR-менеджер"*, *"Фотограф"*.

8.1.1. Критерии оценки по индивидуальным номинациям:

«Инициативный организатор»

- Умеет увидеть и сформулировать проблему.
- Умеет организовать деятельность всей команды для решения задач проекта.
- Умеет внести существенный практический вклад в решение выбранной проблемы (находить ресурсы, налаживать контакты и т.д.)

«Душа команды»

- Обладает чувством юмора, умеет поддержать дух команды в трудной ситуации.
- Умеет разрешить конфликтную ситуацию.
- Умеет находить индивидуальный подход для взаимодействия с каждым членом команды.

«Креативный деятель»

- Умеет находить оригинальные решения задач проекта.
- Умеет вносить коррективы в деятельность по разработке и реализации проекта.
- Умеет брать на себя инициативу в разных ситуациях.

«PR-менеджер»

- Умеет создать привлекательный имидж команды.
- Умеет работать с различными источниками информации для разработки проекта.
- Умеет продуктивно использовать информационные технологии для решения задач проекта (создание презентации, видео-анонса).
- Владеет основами продвижения проекта в социальных сетях.

«Фотограф»

- Умеет «подловить» интересные моменты, запечатлеть их на фото (видео) и включить в отчет о реализации проекта.
- Умеет оперативно действовать при подготовке фотоотчёта;

8.1.2. Общая оценка реализованных участниками проектов складывается из следующих показателей:

1. Грамотность оформления текста проекта
2. Актуальность проблемы и оригинальность идеи по ее разрешению
3. Качество презентации проекта

Требования к оформлению, презентации проекта и критерии оценки представлены в Приложении №2

8.2. Жюри образовательного проекта формируется из числа специалистов в области проектной деятельности, представителей площадок, наблюдателей команд.

ЗАЯВКА
на участие в городском образовательном проекте "Достижение"
 (г. Глазов, ноябрь-декабрь 2017 года)

Наименование учебного заведения (полное название)

Название команды

Участники

<i>Роль в команде</i>	<i>ФИО студентов (полностью)</i>	<i>Группа</i>	<i>Факультет</i>
1. "Инициативный организатор"			
2. "Душа команды"			
3. "Креативный деятель"			
4. "PR-менеджер"			
5. "Фотограф"			

Контактное лицо от команды:

ФИО (полностью) _____

Должность _____

Контактный телефон _____

E-mail _____

Внимание!

*К заявке необходимо приложить креативное **фото** команды в формате jpg.
 (Для оформления стенда, посвящённого акции)*

ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ПРОЕКТА

Описание проекта должно содержать:

1. Информационная карта проекта:

- название;
- информация о проектной группе (название команды);
- география проекта– территория, на которой был реализован проект;
- сроки реализации.

2. Основное содержание проекта:

- актуальность;
- постановка проблемы;
- цель;
- задачи;
- целевая аудитория;
- управление и кадры;
- ресурсы;
- механизм реализации проекта(обоснование выбора методов деятельности);
- сроки реализации и планирование деятельности

3. Оценка результатов:

- оценка предполагаемых и фактических результатов (качественные и количественные);
- перспективы развития проекта;
- риски;
- финансовое обоснование.

Требования к оформлению проекта:

Проект предоставляется организаторам в день защиты (13 ноября 2015 года) распечатанном и электронном виде. Текст проекта оформляется в редакторе Word for Windows; размер и шрифт текста – 14, «Times New Roman»; межстрочный интервал – 1,5; поля: верхнее, нижнее – 2 см; левое – 2,5 см; правое – 1,5 см. Приложения, в том числе таблицы, фотографии и др. оформляются в произвольной форме, удобной для понимания и усвоения информации.

Требования к процедуре защиты проектов:

- регламент защиты – до 5 минут, ответы на вопросы – 3 минуты;
- в ходе презентации необходимо раскрыть проблему и идею по ее решению, цель и задачи проекта, основные этапы и механизмы реализации, результаты проекта.
- использование компьютерной презентации с включением фото- и видеоотчетов обязательно.

Критерии оценки проекта:

1. Грамотность оформления текста проекта
 - соответствие проекта заданной структуре;
 - культура оформления проекта, соответствие требованиям;
 - целесообразность включения иллюстративных материалов.
2. Актуальность проблемы и оригинальность идеи по ее разрешению
 - значимость проблемы;
 - оригинальность идеи, выдвинутой для решения проблемы;
 - значимость достигнутых результатов;
 - реалистичность проекта (соответствие цели и результатов);
3. Качество презентации проекта
 - умение раскрыть сущность проекта и его основные результаты;
 - творческий подход к презентации проекта;
 - умение отвечать на вопросы: лаконичность и аргументированность;
 - адекватное использование средств наглядности;
 - соответствие выступления регламенту;